**ДОГОВОР № \_\_\_ об -20**

**на оказание образовательных услуг**

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. г. Артем

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный комбинат» (Лицензия серия 25Л01 № 0000198 выдана Департаментом образования и науки Приморского края, регистрационный номер 62 от 24 апреля 2013 г), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директораНепомилуевой Ирины Борисовны**,** действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1.Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает образовательные услуги по обучению представителей Заказчика: (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по программе профессионального обучения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Срок теоретического обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_

1.3.Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Обязанности сторон**

**2.1.«Исполнитель» обязуется:**

2.1.1.Организовать и провести обучение в соответствии с учебным планом образовательной программы (подготовка, переподготовка, повышение квалификации) в объеме \_\_\_\_\_\_\_ часов, в том числе: теоретическое обучение -\_\_\_\_\_\_\_ часов, практическое обучение -\_\_\_\_\_\_\_ часов.

2.1.2. Теоретические занятия проводятся в помещении ЧОУ ДПО «Учебный комбинат» по адресу: г. Артем, ул. Добровольского, 15.

2.1.3. Обеспечить слушателей учебно-методическими и раздаточными материалами, необходимыми для реализации образовательной программы.

2.1.4. Слушателям, успешно закончившим обучение выдать свидетельство о профессии рабочего, удостоверение о допуске к выполнению работ установленного образца.

**«Заказчик» обязуется:**

2.2.1. Обеспечить явку слушателей в установленные сроки.

2.2.2. Обеспечить прохождение практического обучения на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

2.2.3. Произвести оплату за образовательные услуги, указанные в п. 1.1. настоящего договора авансовым платежом в размере 100 % от стоимости обучения.

1. **Стоимость услуг и порядок расчетов**

3.1.Стоимость услуг, оказываемых по настоящему договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.,

за 1 человека.

Общая стоимость услуг, оказываемых по настоящему договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) руб., НДС не облагается.

Примечание: *В связи с работой Исполнителя по упрощенной системе налогообложения, в соответствии с пунктом 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса РФ, стоимость оказываемых услуг не подлежит обложению НДС.*

3.2. Оплата услуг по настоящему договору производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» на основании выставленного счета.

3.3.Затраченные Заказчиком средства на обучение слушателей, не выполнивших учебный план, отчисленных за нарушение дисциплины и недобросовестное отношение к учебе, а также отчисленных согласно письменным просьбам Заказчика, Исполнителем не возвращаются.

**4. Порядок сдачи и приемки услуг**

4.1.Сдача-приемка оказанных Услуг производится сторонами путем подписания Акта об оказании услуг. Услуги считаются оказанными с момента подписания Заказчиком Акта об оказании услуг.

4.2.Заказчик обязуется принять Услуги в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказании услуг, подписанного Исполнителем, и направить Исполнителю подписанный Акт либо мотивированный отказ. Если Заказчик в указанный срок не подписал Акт или не направил Исполнителю мотивированный отказ от приемки Услуг, оказанные Услуги считаются принятыми, а Акт – подписанным Заказчиком.

4.3.В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг, Заказчик указывает в мотивированном отказе перечень необходимых доработок (за счет Исполнителя), порядок и срок их выполнения.

**5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2.Сторона, не имеющая возможности исполнить принятые на себя обязательства вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств и претендующая на освобождение от ответственности, обязана незамедлительно, после того как стало известно о возникновении форс-мажорных обстоятельств, уведомить вторую Сторону о таких обстоятельствах в письменной форме.

5.3.В случае нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.3 Договора, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но, несмотря на любые иные условия, не более 5 (пяти) процентов от несвоевременно оплаченной суммы.

5.4.Все споры или разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, решаются сторонами в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий 10 календарных дней с момента получения претензии. В случае, если стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, все споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Приморского края в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Антикоррупционная оговорка.**

6.1.При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют коррупционные действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

6.2. В случае если представитель/представители «*Стороны 1*» в ходе исполнения настоящего Договора склоняют «*Сторону 2*» к осуществлению коррупционных действий, таких как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем *Сторона 2* обязана направить об этом соответствующие обращение на «Линию доверия» посредством:

1.Специализированной формы обратной связи «Линия доверия» на сайте по адресу в Интернете: <http://www.rushydro.ru/form/>

2.Электронной почты на адрес: [ld@rushydro.ru](mailto:ld@rushydro.ru)

3.Обращения на телефонный автоответчик по номеру +7(495) 785 09 37 (круглосуточно).

**7. Заключительные положения**

7.1.Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Допускается оформление документов по средствам факсимильной связи, с последующим предоставлением оригиналов.

7.2.Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3.Заказчик вправе, предварительно уведомив Исполнителя, в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных Услуг.

7.4.Права и обязанности Сторон, не предусмотренные Договором, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному экземпляру для каждой из сторон).

7.6. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а в части расчетов до полного исполнения обязательств.

**8. Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»** | **«Исполнитель»**  **ЧОУ ДПО «Учебный комбинат»**  Адрес (юридический, почтовый):  692775, г. Артем, Ул. Добровольского,15.  ИНН 2502030203 КПП 250201001  р/с 40703810100060780701  в ПАО АКБ «Приморье» г. Владивосток  к/с 30101810800000000795  БИК 040507795  Тел/факс (42337) 4-51-48, 3-11-55  [Uchcomb-uk@mail.ru](mailto:Uchcomb-uk@mail.ru)  [www.artem-kombinat.ru](http://www.artem-kombinat.ru) |
| **Должность**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО** | Директор  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**И.Б. Непомилуева |